



Hoja de trabajo: Evaluación

Objetivos

- Diseñar una valoración (evaluación) sistemática de su intervención, concentrándose en responder las preguntas clave de la evaluación.
- Asegurarse de que su evaluación armoniza las preguntas, los usuarios de la evaluación (partes interesadas), los enfoques y los métodos.
- Abordar las necesidades y prioridades relacionadas con la rendición de cuentas y el aprendizaje.
- Captar y vincular las dimensiones medioambiental y de construcción de paz de su intervención, para comprender su contribución al cambio.



Preguntas de evaluación

Al momento de diseñar las preguntas de evaluación, que a su vez servirán de base para la selección del enfoque y los métodos de evaluación, responda las siguientes preguntas:

- **¿Quiénes son los usuarios** o destinatarios de la evaluación? ¿Cómo deben participar en el diseño y la realización de la evaluación? Haga un listado de todos los grupos de partes interesadas que utilizarán o serán destinatarios de la evaluación.
 - Revise la herramienta *Persona* del capítulo 2 (Diseño) para examinar los grupos de interesados.
 - Tenga en cuenta que entre los usuarios habituales se encuentran su equipo, su organización, sus financiadores, los socios de la intervención, la comunidad en la que tuvo lugar la intervención, los representantes del gobierno y el campo más amplio de la construcción de paz ambiental.
 - Tenga en cuenta que aumentar el número de usuarios para su evaluación puede incrementar la complejidad de las respuestas a las preguntas.
- **¿Qué quiere aprender** con esta evaluación?
 - ¿Cuáles son las necesidades o intereses de los demás usuarios previstos en relación con la evaluación?
 - Tal vez sea buena idea revisar su teoría del cambio y examinar los aspectos en los que hasta ahora la evidencia es escasa o limitada.
 - Sus preguntas de aprendizaje originales también son una buena guía.
 - Recuerde que es probable que no pueda incluir a todos los usuarios y todas las necesidades, así que considere cuidadosamente qué sí es factible incluir en la evaluación.

- ¿Qué **preguntas concretas es necesario** responder para satisfacer sus necesidades de aprendizaje y los intereses de otros usuarios previstos?
 - Al esbozar las preguntas clave, es probable que quiera incluir subpreguntas.
 - Asegúrese de incluir preguntas que vinculen las dimensiones medioambiental y de conflicto/paz de su intervención.
 - En general, es buena idea limitar las preguntas a lo que se *necesita* saber en comparación a lo que es *bueno* saber, lo cual hace que la evaluación sea más manejable.
 - Considere la posibilidad de utilizar como guía los criterios de evaluación del CAD de la OCDE.
- ¿**Sí es factible responder** las preguntas de la evaluación? Tenga en cuenta el contexto, la etapa y los recursos de su proyecto.
 - Si no es así, ¿hay otras preguntas que puedan servir de reemplazo?
- ¿**Cómo podría su evaluación afectar positiva o negativamente el contexto del conflicto?**
 - ¿Qué medidas puede adoptar para mitigar los riesgos y alcanzar los objetivos de construcción de paz ambiental?
 - Esta es una pregunta que hay que plantearse repetidamente a lo largo del proceso de evaluación.



Diseño de la evaluación

Una vez formuladas las preguntas de evaluación, es el momento de diseñar el enfoque y los métodos de evaluación, por lo que se deberán tener en cuenta los siguientes interrogantes:

- ¿Qué **enfoques y métodos** producirán información válida y creíble tanto para las preguntas de la evaluación como para los usuarios previstos?

- ¿Cómo va a captar y conciliar **perspectivas múltiples y diversas**?
 - ¿Debería buscar un equipo de evaluación interdisciplinario capaz de captar las dimensiones complejas y polifacéticas de la construcción de paz ambiental?
 - ¿Cómo se captan las diferentes perspectivas de género?
 - ¿Cómo se puede adherir a una diversidad de partes interesadas de una manera incluyente y sensible al conflicto?
- ¿Cómo captará las **consecuencias** o resultados **imprevistos**?
- ¿Estos métodos son **apropiados para el contexto y los usuarios previstos**? ¿Tienen en cuenta las diferencias culturales y los conflictos? ¿Cómo se mantendrá la seguridad de las partes interesadas mientras se captan sus puntos de vista?
 - ¿Existen consideraciones relativas a la recolección de información de mujeres? Dichas consideraciones incluyen, por ejemplo, encuestadoras y grupos formados solo por mujeres.
 - ¿Cómo puede verse el éxito de la intervención y/o el contexto general afectado por el enfoque y los métodos de evaluación, de forma intencionada o no?
 - ¿Es suficientemente seguro realizar una evaluación?
- ¿Es este el **momento adecuado** para realizar una evaluación, teniendo en cuenta las preguntas de evaluación que se plantean? ¿Ha habido tiempo suficiente para que se produzca el cambio?
- ¿Dispone de **recursos suficientes** para llevar a cabo una evaluación que incorpore los enfoques y métodos escogidos? Si realiza la evaluación internamente, ¿dispone de suficientes conocimientos especializados?

- Recuerde que es más importante hacer una evaluación que se ajuste a sus necesidades y contexto que hacer una evaluación “perfecta”.



Implementación de la evaluación

Al iniciar su evaluación, piense en lo siguiente:

- ¿Ha **comunicado sus planes de evaluación** a las partes interesadas pertinentes antes de empezar?
 - Lo anterior incluye información sobre el objetivo de la evaluación, el proceso y cómo se compartirán y utilizarán los resultados una vez finalizada. Recuerde que debe equilibrar la transparencia con la sensibilidad al conflicto.
- ¿Cuenta con un plan para brindar **actualizaciones periódicas** a las partes interesadas durante la evaluación? ¿Qué estrategias se pueden emplear para comunicarse con las distintas partes interesadas de forma eficaz y segura?
 - Tenga en cuenta las normas culturales, el idioma preferido y la dinámica de género de su audiencia.
- ¿Cómo **monitoreará** el proceso de evaluación?
 - Por ejemplo, puede elaborar un plan para consultarle periódicamente a las partes interesadas acerca del avance de la evaluación, hacer un monitoreo de los indicadores contextuales y valorar los posibles efectos de la realización de su evaluación.



Uso de los resultados de la evaluación

Al momento de planear el uso de los resultados de su evaluación, tenga en cuenta los siguientes puntos:

- ¿Cómo **utilizará los resultados**? ¿Ha elaborado un plan de respuesta a las conclusiones de la evaluación, que sea concreto e incluya medidas, personas responsables y líneas de tiempo?
 - Asegure la rendición de cuentas documentando y compartiendo su plan con las partes interesadas pertinentes.
- ¿Con **qué públicos** compartirá su evaluación?
 - Los miembros de la comunidad, las partes interesadas afectadas por su intervención, los financiadores, los responsables políticos, su organización y otras personas del campo de construcción de paz ambiental pueden estar interesados en la evaluación o en un subconjunto de conclusiones.
- ¿En **qué formatos** se debería compartir la evaluación?
 - Es probable que las comunidades prefieran una presentación en persona en su propio idioma, mientras que los financiadores pueden preferir un informe completo.
 - Asegúrese de que su evaluación se comparta de forma adecuada desde el punto de vista contextual y cultural.
- ¿Cómo puede contribuir a sus objetivos la forma en que se comparta su evaluación? ¿Cómo puede compartirla de forma que no perjudique a nadie?